

Dnr



Arvika-Eda  
samordningsförbund

# Årsredovisning 2021

**Org nr 222000-2469**

Beslutad av styrelsen 2022-03-18



## Ordförande har ordet

I Arvika Eda samordningsförbund startade man under hösten 2018 upp verksamheten plattformen för samverkan, som har målsättningen att kunna jobba långsiktigt med kvalitetssäkrade metoder över tid. Nästan 150 personer har deltagit i verksamheten. Av de som avslutat sina insatser har ca 40-50% gått vidare till arbete eller studier. Det är ett viktigt resultat i kommuner som har stora ekonomiska utmaningar.

Arbetsförmedlingens stora omorganisation har också starkt påverkat kommunernas verksamhet och kostnader. Det är idag svårare att få aktivitetsstöd och arbetsmarknadsutbildning vilket ställer stora krav på kommunerna som måste hitta nya lösningar.

Plattform för samverkan är en av de största satsningar som förbundet har gjort någon gång och vi ser med tillförsikt att vi långsiktigt kan finansiera verksamheten med gemensamma resurser. Om resultaten fortsätter att utvecklas i samma inriktning kommer samordningsförbundet spela en viktig roll för medborgarna i Arvika och Eda kommun.

Under 2021 har samtalen med Samordningsförbundet BÅD-ESÅ intensifierats och när en konkret förfrågan om utökade samtal inkom sommaren 2021 har en arbetsgrupp träffats regelbundet och arbetat med hur ett eventuellt förbund skulle kunna se ut. Vi har haft ägarsamråd och samtalen är i positiv anda. Under 2022 kommer parterna att fatta ett beslut i hur Finsamfrågorna kommer organisera sig i Arvika och Eda kommun i framtiden.

Arvika Eda har under det senaste året utvecklats som förbund och blir bättre för varje år.

.....  
Henrik Axelsson Arvika Eda samordningsförbund 2021.  
Arvika 2022-02-17

<b>Innehållsförteckning</b>	<b>sida</b>
<b>1. FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE</b> .....	<b>3</b>
<b>1.1 Sammanfattning av verksamhetsåret</b> .....	<b>3</b>
<b>1.2 Om förbundet</b> .....	<b>4</b>
1.2.1 Organisation .....	4
1.2.2 Historik .....	5
1.2.3 Lagrum .....	5
1.2.4 Uppdrag .....	5
1.2.5 Finansiering/Medlemsavgifter .....	5
1.2.6 Verksamhetsidé och vision .....	5
<b>1.3 Beskrivningar av verksamheten</b> .....	<b>6</b>
1.3.1 Målgrupper/ insatser .....	6
<b>Försteget</b> .....	<b>7</b>
<b>1.4 Måluppfyllelse och resultat</b> .....	<b>10</b>
<b>1.5 Styrelsens arbete under året</b> .....	<b>11</b>
<b>2 Ekonomiskt utfall</b> .....	<b>12</b>
<b>8. STYRELSENS BESLUT</b> .....	<b>16</b>

## 1. Förvaltningsberättelse

Årsredovisningen innehåller en översiktlig redogörelse av resultat och verksamhetsutveckling samt en redovisning av det ekonomiska utfallet för räkenskapsåret 2021. Arvika Eda samordningsförbund har samlat individinsatserna i Plattform för samverkan. Projektet har varit treårigt och är under hösten 2020 förlängt i ytterligare en treårsperiod under åren 2021-2023.

2021 har för Arvika Eda samordningsförbund påverkats i stor grad av Covid 19 på samma sätt som 2020. Den mesta fysiska verksamheten har varit starkt begränsad och många möten har skett digitalt via telefon och dator. Vi har begränsat de strukturella insatser och endast genomfört ett begränsat utbildningsinsatser digitalt.

Våra individinriktade insatser via Plattform för samverkan har varit väl fungerande men naturligt påverkade då möjligheter till praktik och arbetsträning varit begränsade pga av besöksförbud. Ett antal individer har inte kunnat starta pga av smittorisk. Resultatet har också påverkats eftersom många företag inte minst den privata sidan har varit mycket återhållsamma både med praktikplatser och rekryteringar. Tyvärr har detta bidragit till att utanförskap ökar och bibehålls för utsatta grupper. Det mesta pekar på i skrivande stund att första halvåret 2022 kommer att återgång till en mer normal verksamhet.

### 1.1 Sammanfattning av verksamhetsåret

Arvika Eda samordningsförbund har under 2021 haft av stor andel individinriktade verksamheter. All individinriktad verksamhet samlas under Plattform för samverkan. Dessa verksamheter ligger till grund för fortsatt aktiviteter under 2022. Verksamheten under 2021 liknar till stora delar verksamheten under 2020. Året har innehållit stor påverkan av smittosituationen och en liten andel nyheter. 2021 har förbundet tillsammans med projektägare förvaltat verksamheten på bästa sätt under rådande situation.

En stor del av arbetet har varit att öka samverkan och dialog mellan parterna. Samverkan i beredningsgruppen har minskat då samtliga möten har skett digital och inga i övriga verksamhetsmöten har genomförts. Plattform för samverkan är en stor satsning som förväntas vara en långsiktig verksamhet. Den största delen av budget och verksamhet ligger under 2021 i Plattform för samverkan. Plattform för Samverkan ligger med som en bilaga till årsredovisningen. Där presenteras resultat och verksamhet i mer detalj.

Styrelsens arbete har under 2021 intensifierat i samtalen med Samordningsförbundet Bengtsfors, Åmål, Dals-Ed, Säffle och Årjäng (BÅD-ESÅ) som under juni inkom med en konkret förfrågan om att utreda och göra ett samgående med Arvika Eda samordningsförbund. Presidierna i respektive förbund (ordförande, vice ordförande och förbundschef) fick av varje förbund i uppdrag att delta i arbetsgruppen för att ta fram ett underlag till beslut. Under året hölls extra ägarsamråd i båda förbunden som båda ställde sig positiva till fortsatt arbete. I november ställdes en första fråga till ägarna om att ställa sig positiva till en fortsatt dialog. Arbetet fortsätter under 2022 där det finns en preliminär tidsplan för ett samgående 2023.

Verksamhetens intäkter uppgår till 3 170 tkr och kostnaderna till 3198 tkr, därmed är redovisat resultat -28 tkr vilket är i enlighet med budget.

## 1.2 Om förbundet

Lagen om Finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet trädde i kraft 1 januari 2004. Målet med denna lag var att lokala aktörer ges möjlighet att samverka på ett bättre sätt. Genom en utökad samverkan förhindra att människor slussas fram och tillbaka mellan olika myndigheter.

Målgruppen består av människor som är i behov av samordnade insatser från fler än en samverkande part. Finansiell samordning ger möjligheter för ett friare arbetssätt med individens behov i centrum. Samordningsförbundet kan agera utifrån lokala förutsättningar, där huvudmännen får möjlighet att arbeta bredare än vad man har möjlighet till i den ordinarie verksamheten.

Samordningsförbundets styrelse beslutar om mål och riktlinjer för verksamheten samt stödjer i övrigt samverkan mellan samverkansparterna.

### 1.2.1 Organisation

Medlemmarna i Arvika-Eda samordningsförbund består av Arvika och Eda kommuner, Arbetsförmedlingen Enheten Västra Värmland, Försäkringskassan Karlstad samt Region Värmland som tillsammans valt att samverka inom den finansiella samordningen.

Beslutande i samordningsförbundet är dess styrelse som består av politiskt valda ledamöter från kommunerna och landstinget. Från Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen är det chefstjänstemän som sitter i styrelsen. Under verksamhetsåret 2021 har styrelsen haft åtta sammanträden och åtta presidiummöte.

Sammanträdena har föregåtts av ärendeberedning av sittande ordförande, sekreterare och förbundschef.

Styrelsen har under 2021 bestått av.

<b>Medlem</b>	<b>Styrelse</b>
Arvika kommun	Henrik Axelsson ordförande
Eda kommun	Bertil Börjeson, vice ordförande
Region Värmland	Gösta Frödin
Försäkringskassan	Pernilla Matsson
Arbetsförmedlingen	Björn Eriksson

Det finns en beredningsgrupp till styrelsen. Denna grupp är sammansatt av chefstjänstemän från respektive samverkanspart. Beredningsgruppen är ett stöd för förbundschef i arbetet med att utveckla samordningsförbundets verksamhet, initiera nya verksamheter i samordningsförbundets regi, som skall upp till styrelsen för beslut. Under 2020 har beredningsgruppen haft sex mötestillfällen.

Beredningsgruppen har under 2021 bestått av:

<b>Medlem</b>	<b>Beredningsgrupp</b>
Arvika kommun	Anna Jarebo Johan Mossberg Johan Hellström
Eda kommun	Anders Boström Anna Karin Norbäck Fredrik Olofsson
Region Värmland	Linda Svensson (våren)/ Lars Sperling (hösten)/ Ingela Håkansson (vinter) och Jan Jansson (hösten)
Försäkringskassan Arbetsförmedlingen	Sofie Grahn Anna Högberg

### **1.2.2 Historik**

Arvika-Eda samordningsförbund bildades formellt den 1 oktober 2007 men styrelsen var utsedd och aktiv från december månad 2007.

### **1.2.3 Lagrum**

Samordningsförbundet verkar utifrån Lagen om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser (2003:1210) och förbundsordningen som beslutats av samordningsförbundets medlemmar. Lagens syfte är att ge lokala aktörer möjligheter att utveckla samverkan inom rehabiliteringsområdet och samordna gemensamma insatser riktade till personer i behov av samordnad rehabilitering samt underlätta en effektiv resursanvändning.

Samordningsförbundet följer även lagen om kommunal bokförings och redovisnings lag (2018:597) och kommunallagen (2017:725) i tillämpliga delar.

### **1.2.4 Uppdrag**

De verksamheter som förbundet finansierar kompletterar myndigheternas ordinarie verksamhet. Samordningsförbundets uppgift är i första hand att verka för att medborgare ska få stöd och rehabilitering till egen försörjning. På individnivå verkar samordningsförbundet genom att finansiera insatser som bedrivs av de samverkande parterna.

Samordningsförbundet stödjer också aktivt insatser som syftar till skapa strukturella förutsättningar för att myndigheterna ska kunna samarbeta bättre. Det kan t.ex. handla om kompetensutveckling och kunskapsutbyte.

### **1.2.5 Finansiering/Medlemsavgifter**

Årets tilldelning från förbundsmedlemmarna uppgår till 3 170 tkr, där Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen bidrar med hälften av medlen, landstinget/regionen med en fjärdedel och kommun/er med resterande fjärdedel. Förbundet har även ett kvarstående kapital som används för att förstärka Plattform för samverkan under 2022-2023.

### **1.2.6 Verksamhetsidé och vision**

Förbundets ändamål är att inom Arvika och Eda kommuner svara för en finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet mellan Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Landsting och berörda kommuner i syfte att underlätta och uppnå en effektiv resursanvändning.

De gemensamma resurserna ska användas för att främja samverkan och samordning mellan parterna.

## 1.3 Beskrivning av verksamheten

### 1.3 Beskrivningar av verksamheten

#### 1.3.1 Målgrupper/ insatser

I individriktade insatser under 2021 har målgruppen varit i linje med samordningsförbundets huvudmålgrupper. I allt större omfattning riktar sig förbundet verksamhet mot personer med psykisk ohälsa. Sjukskrivningstalet ökar i båda våra kommuner och Region Värmlands patienter med psykisk ohälsa ökar. Plattform samverkan arbetar med ålder 16-65 år där de flesta har eller upplever psykisk ohälsa.

#### Plattform för samverkan

Arbetsmarknads och integrationsenheten (AMI) i Arvika kommun tillsammans med Arbetsmarknad och integration (AME) Eda kommun är insats/ projektägare. Arvika kommun har ekonomi och arbetsmiljöansvar. Lokaler har finns i Arvika kommuns regi där samverkan finns i bla ESF finansierade insatser. Fyra handläggare är anställda i verksamheten som inledningsvis har två inriktningar. En inriktning är supported employment. Syftet är att hjälpa personer med utanförskap och behov av ett nära stöd att hitta och få ett jobb. Målgruppen kommer från alla parter. Personalen har fått utbildning i supported employment och erfarenheterna under hösten har varit mycket positiva. Den andra inriktningen med case management har ökat hela tiden sedan 2020 och är idag en huvudsakligen arbetsmetod inom verksamheten.

Första halvan av 2021 präglades starkt av Covid-19 pandemin. Konsekvenserna av pandemin visade sig både i möjligheten för arbetsträning på ordinarie arbetsplatser men även i svårigheterna att erbjuda gruppaktiviteter och fysiska möten med deltagare. Efter sommaren, parallellt med att restriktionerna lyftes, kunde man starta upp mycket efterlängtade gruppaktiviteter. Då allt fler nya deltagare i Plattform för samverkan började med en låg arbetsförmåga, ofta under 25%, så blev det viktigt att kunna erbjuda relevanta arbetsplatser för arbetsträning, i liten tidsomfattning. Trots att fler arbetsgivare hade möjlighet att ta emot praktikanter under hösten var tillgången begränsad och behovet att kunna erbjuda egna arbetsträningsplatser inom kommunens verksamhet på Mötterudsvägen och Jössenavet har varit stort.

Trenden från första halvåret 2021 visade en markant ökning i remisser från Försäkringskassan och som fortsatte att hålla i sig även under andra hälften av året. Samarbetet med Arbetsförmedlingen har varit kopplat till slutskedet av Försteget under 2021. Samarbete har skett var vid överföring av ärenden till den förstärkta samverkan efter att deltagarna i Försteget kommit upp i nivån 25% för sin arbetsträning. Försteget är samarbetet med Försäkringskassan med deltagare med sjukpenning inför prövning mot Arbetsförmedlingens insatser.

Ett kontinuerligt samarbete med socialtjänsten i Arvika och Eda kommun, främst när det gäller Case Management ärenden, har skett över hela året. Vi har också kontinuerligt informerat om vår verksamhet för att bibehålla hög samverkan vid personalskifte liksom uppdatering av kölista.

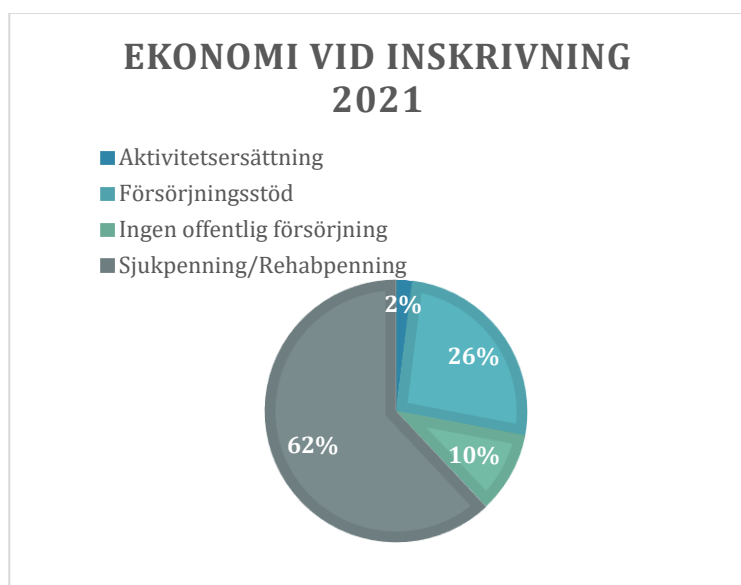
Gällande öppenvård psykiatri i Arvika fungerar samarbetet väl när deltagarna redan har en upprättad kontakt med deras verksamhet. Däremot har vi upplevt en del svårigheter i att skriva in nya deltagare med stort behov av Psykiatriens stöd. Vi har en pågående dialog med Region Värmland för att utveckla deltagarnas behov av stöd.

## Försteget

Att kunna arbetsträna även fast man är 100% sjukskriven, utan krav på produktion och ta det i sin egen takt har visat sig vara en mycket uppskattad insats med goda resultat. Efterfrågan från Försäkringskassan med deltagare till Försteget fortsätter öka och dessa ärenden täcker nu 75% av nya inskrivna under 2021. Detta har medfört ett större inflöde av personer som har en lång historia av utanförskap, och som har varit sjukskrivna under flera år. Motivationsarbete, förändringsarbete och socialiserande insatser har visat sig vara av stor betydelse för denna målgrupp. Detta har i sin tur ökat behovet för gruppaktiviteter. Tre av fyra deltagare inskrivna under 2021 remitteras från Försäkringskassan inom ramen för insatsen Försteget.

## Deltagare

Bland deltagarna som är inskrivna kan vi se att män är mer representerade bland åldrarna under 40, medan bland kvinnorna är det grupperna 30-39 och 50-59 som utgör flertalet. 66% har varit beroende av offentlig försörjning i över fyra år. Så mycket som 16% har haft offentlig försörjning i över åtta år. Över sju av tio nya Inskrivningar till Plattformen har remitterats från Försäkringskassan. Socialtjänsten i Arvika bidrar med ca 20% av remisserna. Socialtjänsten i Eda remitterar 6%, något som är balanserat i förhållande till 70-30 målet mellan kommunerna. Remisser endast från vården är sporadiska, men vården finns ofta med som "medremittent" för Försäkringskassan eller Socialtjänsten. Trots att de flesta nyinskrivna kommer från Försäkringskassan och har sjukpenning som huvudinkomst, har fortfarande en av fyra nyinskrivna behov av försörjningsstöd. Tio procent har ingen offentlig försörjning vid inskrivning, och är i huvudsak beroende av make eller annan familjemedlems ekonomi för att överleva.



## Resultat

Ett av de viktigaste resultaten vi ser bland de utskrivna deltagarna är en minskning på 68% i antal personer som mottar försörjningsstöd vid utskrivning gentemot vid inskrivning i Plattformen. Andel personer som inte mottager någon offentlig försörjning ökar även med 20%. Differensen mellan de som inte längre mottager försörjningsstöd och de som inte har någon offentlig försörjning samlar de som har börjat mottaga en annan ersättning de var berättigade till (aktivitetsersättning, sjukersättning, osv.). Även detta anses som ett viktigt resultat för Plattformen, då stödet deltagarna kan få ofta är nödvändigt för att samla in



underlag, skapa och hålla i kontakten med de olika myndigheterna och allt det som krävs under en sådan ansökningsprocess.

Resultaten visar hur deltagares ekonomi ser ut för de som skrevs ut ur plattformen under 2021.

	<b>Före inskrivning</b>	<b>Efter utskrivning</b>
AF insatser - aktivitetsstöd	0	2
Aktivitetsersättning	0	4
Studier	0	1
Försörjningsstöd	19	6
Arbete	0	9
Rehabiliteringspenning	0	6
Sjukpenning	14	9

Förutom 10 av 37 som blev självförsörjande via arbete eller studier, ser vi att försörjningsstödet gick ner från 19 till 6 hushåll (-68%! ), och deltagare med sjukpenning minskade från 14 till 9 personer. Målet från 2017 är att vi ska nå 40% till arbete och studier. Vi når inte helt dit men vi får flera mycket positiva effekter för individen och samhället.

Bland personerna som skrivits ut under 2021 har 40% varit med i Plattformen över 18 månader. De som har varit med längst är de som till sist skrevs ut till arbete eller studier. Tiden har visat sig vara en viktig framgångsfaktor. Vi ser att när vi arbetar med personer som har lång tid utan egen försörjning krävs det lång tid för att hitta hållbara långsiktiga lösningar.

*Om man summerar alla personer som under dessa definitioner har registrerat ett steg i "rätt riktning", kan vi fastställa att Plattformen har haft en positiv påverkan – stegförflyttning - på hela 32 av 37 deltagare bland de som skrivits ut under 2021. Detta motsvarar 86% av utskrivningarna.*

Projektbudget för Plattform för samverkan 2 150 000 kronor. Resultat 2 176 000 kronor.

### **Arbetsintegrerade sociala företag.**

Inom ramen för Plattform för samverkan finns arbetet med Arbetsintegrerade sociala företag (ASF). Arbetet har under 2021 hanterats i högre grad än tidigare genom Eda kommun Arbete och Integration. Under 2021 har en person från Eda kommun finansierats med 50% som handledare mot sociala företag. Syftet har varit att kvalitetssäkra den arbetslivsinriktade rehabilitering som genomförs via praktikplaceringar i ASF-verksamheten. Under 2021 har det funnits tre möjliga praktikplatser inom ASF; Arvika (kontraktsmontage av detaljer), Åmotfors (snickeri) och Charlottenberg (andrahandsaffär).

Samtliga personer som haft praktik inom ASF har endera varit sjukskrivna eller saknat egen försörjning via arbete. Under 2021 har totalt åtta kvinnor och sex män haft praktik. Majoriteten har haft praktik i Arvika, medan fyra personer varit i Charlottenberg. Arbetsutbudet har varierat mellan att ingå i Försteget (ännu inte tio timmar per vecka) och heltid. Sex av fjorton har haft ett större arbetsutbud än 25%. Tre av personerna som omfattats av insatsen arbetar idag, med ytterligare två har stegförflyttats från sjukskrivning till förstärkt samarbete mellan Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan. Praktikplatserna har finansierats med särskild finansiering och ligger då utanför finansieringen Plattform för samverkan. Handledare finansieras som en personalkostnad i Plattform för samverkan.

*Projektbudget Praktikplatser 120 000 kronor Utfall Praktikplatser ca 120 000 kronor.*

### **Kompetensutveckling**

Under året har förbundet deltagit i flera olika utbildningsinsatser. Vi har kompetensutvecklat projektägarnas medarbetare i Supported employment. Den insatsen har varit uppdelat i två delar. En grundutbildning och en uppföljningsutbildning har genomförts digitalt under våren 2021. Båda utbildningarna hade deltagare från Arvika och Eda kommun. I grundutbildningen deltog även Samordningsförbundet BÅD-ESÅ med deltagare.

Förbundschef och Ordförande har deltagit i jämställdhetsutbildning JGL under 2021. Vi har också under 2021 i Finsam Värmlands regi genomfört ett antal utbildningar i Innovationsguiden. Vid två av dessa utbildningar fanns ett stort antal medarbetare med från Arvika och Eda kommun. Samtliga utbildningar har genomförts digitalt och i utvärderingar från både utbildare och deltagare vill vi nog genomföra liknande utbildningsinsatser fysiskt. Det finns ett stort mervärde att träffas och utbyta erfarenheter från vardagssituationer. Detta är mycket svårare digitalt.

Under hösten har erfarenheterna från danska processers med jobb och sysselsättningsindikatorer (BIP) förankrats via Nationella Nätverket för Samordningsförbund (NNS). Arbetet sprids nu med stor efterfrågan i hela Sverige och via Arvika Eda samordningsförbund är det Eda kommun som påbörjat processen via Arbetsmarknad och integration. Arvika kommun väntas in i arbetet under 2022.

Insatser inom BIP, Våld i nära relationer, jämställdhet, Innovationsguiden och Supported employment väntas under 2022.

## 1.4 Måluppfyllelse och resultat

Beredningsgruppen och styrelsen har träffats regelbundet och diskuterat verksamhetsutveckling.

Kostnaden för förbundschef, kansli och administration har 2021 uppgått till cirka 600 000 kronor vilket motsvarar ca 19,5 % av intäkter.

Styrelsens kostnader uppgår till ca 79 000 kr under 2021 (75 000 kronor 2020) vilket motsvarar cirka 2,6 % av intäkterna. Här en stor minskning under 2020 och 2021; mycket beroende på att antal möten har minskat samt att möten genomförs digitalt.

Individinriktade insatser har haft kostnader under 2021 på totalt cirka 2298 000 kronor (2020, 2365 000 kronor) vilket motsvarar cirka 74 % av budget.

### **Kommentar till resultat och budgetutfall.**

Förbundet har detta år överbudgeterat med eget kapital med målsättning att minska eget kapital. Målsättningen att minska kapitalet till cirka 1 000 000 kronor når vi inte utan hamnar på cirka 1 800 000 kronor. Kapitalet ligger i princip kvar från 2019. Huvudorsak har varit att förbundet inte kunnat genomföra insatser och resor tex Finsam dagar i Halmstad pga av Covid-19. Flera diskuterade strukturinsatser har inte heller kunnat genomföras som planerat då vi inte kunnat träffas. Genomförda strukturinsatser har genomförts digitalt vilket inte medfört resor, mat eller logi.

I arbetet med Plattform för samverkan har Arvika kommun valt att inte rekrytera någon ytterligare personal till verksamheten då det varit vikarier inne på grund av föräldraledigheter. Under den inledande delen av året låg remitteringar lågt på grund av pandemin vilken också gjorde rekrytering svårare.

Eftersom styrelsen långsiktigt önskar fortsätta implementering och utveckling av metoderna i Plattform för samverkan även under 2022 och 2023 i samma omfattning med fyra-fem heltidstjänster som motsvarar cirka 2 600 000 kronor så har en styrning varit att använda aktuellt överskott till att finansiera Plattform för samverkan vidare. En överbudgetering kommer således även i fortsättningen ske. Verksamheten har ett tillfälligt tillskott på 600 000 krono per år under 2022.

Enligt Verksamhetsplan 2022 ska det egna kapitalet minskas till 750 000 kronor under 2022.

### **1.5 Styrelsens arbete under året**

Under 2021 hade styrelsen haft åtta protokollförda möten och beredningsgruppen har träffats åtta möten.

Administrativa och ekonomiska tjänster har som tidigare år köpts in via Arvika kommun. Dessa tjänster har bestått av sekreterare i styrelsen, diarieföring samt bokföring av samordningsförbundets ekonomiska transaktioner.

Förbundschef har under 2021 arbetat halvtid för samordningsförbundet. Under 2021 har tjänstemännen i de värmländska samordningsförbunden träffats vid fem tillfällen. Dessa möten har varit digitala. Vid dessa tillfällen tas olika frågeställningar upp för diskussion, gemensamma föreläsningar med mera.

Medlemssamråd har genomförts i egna förbundet med anledning av arbetet med Samordningsförbundet BÅD-ESÅ. Mötet genomfördes digitalt med samtliga parter och alla ställde sig positiva till fortsatt arbete med samarbete alternativt sammanslagning.

## 2 Ekonomiskt utfall

Intäkterna uppgår till 3 170 tkr och årets kostnader är 3 198 tkr vilket innebär att årets resultat är ett underskott med 28 tkr. Det egna kapitalet är fortsatt starkt och likvida medel är den övervägande delen av verksamhetens tillgångar.

### Ekonomisk sammanfattning

Belopp tkr	Utfall jan-dec 2021	Aktuell budget jan-dec 2021	Avvikelse utfall – budget	Utfall 2020
Nettokostnad	-3 198	-3170	-28	-3 156
Bidrag/intäkt	3 170	3 094	76	3 172
Resultat	-28	-76	48	16
Utgående eget kapital	1 770	1 722	48	1 798
Likvida medel	2 567	-	-	2 556

### Resultaträkning

Belopp i tkr.	Not	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31
Verksamhetens medlemsavgifter	1	3 170	3 172
Verksamhetens kostnader	2	-3 198	-3 156
<b>Verksamhetens nettokostnad</b>		<b>-28</b>	<b>16</b>
<b>Resultat före extraordinära intäkter</b>		<b>-28</b>	<b>16</b>
Extraordinära intäkter		0	0
<b>Periodens/årets resultat</b>		<b>-28</b>	<b>16</b>

**Balansräkning**

Belopp i tkr.	Not	2021-12-31	2020-12-31
<b>Tillgångar</b>			
<b>Anläggningstillgång</b>			
<b>Omsättningstillgångar</b>			
Fordringar	3	116	16
Kassa och banktillgodohavande		2 567	2 556
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>2 683</b>	<b>2 572</b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>2 683</b>	<b>2 572</b>
<b>Eget kapital och skulder</b>			
Eget kapital		1 770	1 798
Kortfristiga skulder	4	913	774
<b>Summa eget kapital och skulder</b>		<b>2 683</b>	<b>2 572</b>
Ansvarförbindelser		Inga	Inga

**Kassaflödesanalys, den löpande verksamheten**

Belopp i tkr.	2021-12-31	2020-12-31
Årets resultat	-28	16
Justering för ej likviditetspåverkande poster		0
<b>Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital</b>	<b>-28</b>	<b>16</b>
Ökning/minskning kortfristiga fordringar	-100	5
Ökning/minskning kortfristiga skulder	139	284
<b>Kassaflöde för den löpande verksamheten</b>	<b>11</b>	<b>305</b>
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	0	0
<b>Årets kassaflöde</b>	<b>11</b>	<b>305</b>
Likvida medel vid årets början	2 556	2 251
Likvida medel vid årets slut	2 567	2 556

## Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med Lagen om kommunal bokföring och redovisning samt RKR rekommendationer.

### Noter

#### Not 1. Verksamhetens medlemsavgifter

Belopp i kr.	2021-12-31	2020-12-31
Driftbidrag från staten	1 547	1 547
Driftbidrag från Arvika kommun	580	582
Driftbidrag från Eda kommun	194	194
Driftbidrag från Region Värmland	774	776
Projektstöd, Växtlust	1	72
Statens Jordbruksverk	74	0
<b>Summa</b>	<b>3 170</b>	<b>3 172</b>

#### Not 2. Verksamhetens kostnader

Belopp i tkr.	2021-12-31	2020-12-31
Administrativa kostnader	582	441
Konsulttjänster	2 444	2 583
Styrelsekostnader	79	75
Övriga externa kostnader	93	57
<b>Summa</b>	<b>3 198</b>	<b>3 156</b>

#### Not 3. Fordringar

Belopp i tkr.	2021-12-31	2020-12-31
Upplupen intäkt	76	0
Momsfordran	40	16
<b>Summa</b>	<b>116</b>	<b>16</b>

#### Not 4. Kortfristiga skulder

Belopp i tkr.	2021-12-31	2020-12-31
Övriga upplupna kostnader	8	0
Leverantörsskulder	905	774
<b>Summa</b>	<b>913</b>	<b>774</b>

**Sammanställning av utfall och budget**

Belopp i tkr.

	<b>Budget 2021</b>	<b>Utfall 2021</b>	<b>Differens</b>
Styrelsekostnader	125	79	46
Kanslikostnader	450	582	-132
<b>Summa kostnader kansli och styrelse</b>	<b>575</b>	<b>661</b>	<b>-86</b>
Intäkter/medlemsavgifter	3 094	3 170	76
<b>Summa</b>	<b>3 094</b>	<b>3 170</b>	<b>76</b>

**Sammanställning av kostnader per projekt**

Belopp i tkr.

	<b>Budget 2021</b>	<b>Utfall 2021</b>	<b>Differens</b>
Plattform för samverkan	2 150	2 176	-26
Föreläsningar	100	67	33
ASF	120	112	8
Leader Växlust	200	50	150
Värmlandsutredare	95	30	65
<b>Summa</b>	<b>2 665</b>	<b>2 435</b>	<b>230</b>

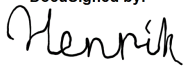


### 8. Styrelsens beslut

Vi intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt kostnader, intäkter och förbundets ekonomiska ställning.

*(Då varje ledamot sitter på personligt mandat ska de inte skriva under i egenskap av representant för en myndighet, utan från sin roll i Samordningsförbundets styrelse.)*

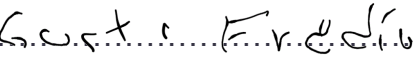
Datum: .....

DocuSigned by:  
  
DDB8B37F42704BB.....

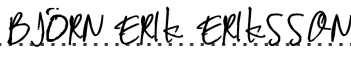
**Henrik Axelsson**  
Ordförande

DocuSigned by:  
  
42944884ABFA4C4.....

**Bertil Börjeson**  
Vice ordförande

DocuSigned by:  
  
10820DF33854FF.....

**Gösta Fridin**  
Ledamot

DocuSigned by:  
  
C3CC51C378444CB.....

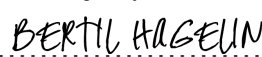
**Björn Erik Eriksson**  
Ledamot

DocuSigned by:  
  
8748894C410CA51.....

**Pernilla Malmsson**  
Ledamot

Vår revisionsberättelse har avgivits .....

För Region Värmland och kommunerna

DocuSigned by:  
  
3B047381FD9E4B1.....

**Bertil Hagelin**  
Förtroendevald revisor

För Försäkringskassan

DocuSigned by:  
  
8619F4C4F60945C.....

**Nils Nordqvist**  
Auktoriserad revisor



**Certificate Of Completion**

Envelope Id: 4E7EC556CF5D4A4DBBBA9E7A21FB1797	Status: Completed
Subject: Please DocuSign: Årsredovisning Finsam Arvika Eda 2021.pdf	
Source Envelope:	
Document Pages: 18	Signatures: 7
Certificate Pages: 7	Initials: 0
AutoNav: Enabled	Envelope Originator:
Envelopeld Stamping: Enabled	Nils Nordqvist
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna	PO Box 50768
	Malmö, SE -202 71
	nils.nordqvist@kpmg.se
	IP Address: 195.84.56.2

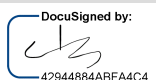
**Record Tracking**

Status: Original	Holder: Nils Nordqvist	Location: DocuSign
4/1/2022 11:04:19 AM	nils.nordqvist@kpmg.se	

**Signer Events**

Bertil Börjeson  
bertil.borjeson@outlook.com  
Security Level: Email, Account Authentication (None)

**Signature**

DocuSigned by:  
  
42944884ABFA4C4...

**Timestamp**

Sent: 4/1/2022 11:11:27 AM  
Viewed: 4/1/2022 11:51:36 AM  
Signed: 4/1/2022 11:58:51 AM

Signature Adoption: Drawn on Device  
Signed by link sent to bertil.borjeson@outlook.com  
Using IP Address: 90.129.215.29  
Signed using mobile

**Authentication Details**

## Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
Transaction Unique ID: 60c000f8-0b88-5646-8b1c-7244e3071151  
Country of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 4/1/2022 11:51:20 AM

## Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
Transaction Unique ID: 60c000f8-0b88-5646-8b1c-7244e3071151  
Country of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 4/4/2022 10:57:32 AM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 4/1/2022 11:51:36 AM  
ID: b29e8579-9b17-4c3d-91c4-951cee1fdb3c

BERTIL HAGELIN  
Bertil.Hagelin@regionvarmland.se  
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:  
  
3B047381FD9E4B1...

Sent: 4/1/2022 11:11:30 AM  
Resent: 4/7/2022 9:19:16 AM  
Resent: 4/16/2022 9:56:56 PM  
Viewed: 4/17/2022 11:23:40 AM  
Signed: 4/17/2022 11:24:48 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Signed by link sent to  
Bertil.Hagelin@regionvarmland.se  
Using IP Address: 217.209.108.65

**Authentication Details**

**Signer Events****Signature****Timestamp****Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
Transaction Unique ID: 91c78a1f-540d-5ee8-8867-bac398c2b919  
Country of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 4/2/2022 3:00:33 PM

**Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
Transaction Unique ID: 36e3425e-4f6f-5435-8f31-79bfa5467556  
Country of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 4/17/2022 11:23:21 AM

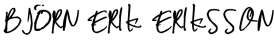
**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 3/31/2021 10:53:38 PM  
ID: 100b33d0-00b3-4755-9daf-cf282c4bf2bb

BJÖRN ERIK ERIKSSON

[bjorn.e.eriksson@arbetsformedlingen.se](mailto:bjorn.e.eriksson@arbetsformedlingen.se)

Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

DocuSigned by:  
  
C3CC54C378444CB...

Sent: 4/1/2022 11:11:26 AM

Viewed: 4/4/2022 11:03:40 AM

Signed: 4/4/2022 11:04:29 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style

Signed by link sent to

[bjorn.e.eriksson@arbetsformedlingen.se](mailto:bjorn.e.eriksson@arbetsformedlingen.se)

Using IP Address: 217.209.43.233

**Authentication Details****Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
Transaction Unique ID: 2e667a49-8e4d-566d-9833-ee8741015d88  
Country of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 4/4/2022 11:03:25 AM

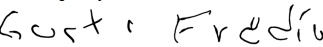
**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 4/4/2022 11:03:40 AM  
ID: 9ba9877b-704e-44b4-b066-10c89608c23f

Gösta Frödin

[gosta.frodin@arvika.se](mailto:gosta.frodin@arvika.se)

Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

DocuSigned by:  
  
2D82CDE338C44FB...

Sent: 4/1/2022 11:11:28 AM

Resent: 4/7/2022 9:19:16 AM

Viewed: 4/11/2022 3:25:43 PM

Signed: 4/11/2022 3:31:08 PM

Signature Adoption: Drawn on Device

Signed by link sent to [gosta.frodin@arvika.se](mailto:gosta.frodin@arvika.se)

Using IP Address: 82.96.51.102

Signed using mobile

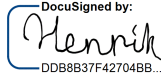
**Authentication Details****Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
Transaction Unique ID: e72de842-459d-5dc3-b640-b1e51f346ca4  
Country of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 4/11/2022 3:25:17 PM

**Signer Events****Signature****Timestamp****Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 4/11/2022 3:25:43 PM  
ID: 7ab33642-ea5f-4a4f-9b83-9052e254ed5d

Henrik Axelsson  
henrik.axelsson@arvika.se  
Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

DocuSigned by:  
  
DDB8837F42704BB...

Sent: 4/1/2022 11:11:28 AM  
Viewed: 4/4/2022 8:48:24 AM  
Signed: 4/4/2022 8:57:13 AM

Signature Adoption: Drawn on Device  
Signed by link sent to henrik.axelsson@arvika.se  
Using IP Address: 95.193.110.129  
Signed using mobile

**Authentication Details**

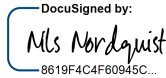
## Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
Transaction Unique ID: e6e7bcfe-719a-5cb6-8317-b81c5 added752a  
Country of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 4/4/2022 8:48:00 AM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 4/4/2022 8:48:24 AM  
ID: 4b75b1d9-39f5-4c9b-98bc-2beb845fb866

Nils Nordquist  
nils.nordqvist@kpmg.se  
KPMG AB

DocuSigned by:  
  
8619F4C4F60945C...

Sent: 4/1/2022 11:11:29 AM  
Resent: 4/7/2022 9:19:17 AM  
Resent: 4/16/2022 9:56:57 PM  
Viewed: 4/16/2022 9:58:32 PM  
Signed: 4/16/2022 9:58:45 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Signed by link sent to nils.nordqvist@kpmg.se  
Using IP Address: 185.205.227.29

Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

**Authentication Details**

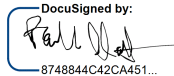
## Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
Transaction Unique ID: 46623215-90a3-519f-ad1c-591 added9735f  
Country of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 4/16/2022 9:58:18 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Not Offered via DocuSign

PERNILLA MATTSSON  
pernilla.l.mattsson@outlook.com  
Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

DocuSigned by:  
  
8748844C42CA451...

Sent: 4/1/2022 11:11:29 AM  
Viewed: 4/1/2022 11:13:34 AM  
Signed: 4/1/2022 11:14:36 AM

Signature Adoption: Drawn on Device  
Signed by link sent to  
pernilla.l.mattsson@outlook.com  
Using IP Address: 192.176.54.229  
Signed using mobile

**Authentication Details**

Signer Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01  
 Workflow Name: DocuSign ID Verification  
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
 Identification Method: Electronic ID  
 Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
 Transaction Unique ID: f7e20f5d-178d-5c46-a47c-ad5d787ddc7c  
 Country of ID: SE  
 Result: Passed  
 Performed: 4/1/2022 11:12:14 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/1/2022 11:13:34 AM  
 ID: b02208c9-0bb8-47d1-8aa3-1ab77845cbe5

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
-------------------------	-----------	-----------

Editor Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------	--------	-----------

Agent Delivery Events	Status	Timestamp
-----------------------	--------	-----------

Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------------	--------	-----------

Certified Delivery Events	Status	Timestamp
---------------------------	--------	-----------

Carbon Copy Events	Status	Timestamp
--------------------	--------	-----------

Witness Events	Signature	Timestamp
----------------	-----------	-----------

Notary Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
-------------------------	--------	------------

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	4/1/2022 11:11:30 AM
Certified Delivered	Security Checked	4/1/2022 11:13:34 AM
Signing Complete	Security Checked	4/1/2022 11:14:36 AM
Completed	Security Checked	4/17/2022 11:24:48 AM

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------

Electronic Record and Signature Disclosure
--

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

### **How to contact KPMG AB:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [nicolas.andersson@kpmg.se](mailto:nicolas.andersson@kpmg.se)

### **To advise KPMG AB of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [nicolas.andersson@kpmg.se](mailto:nicolas.andersson@kpmg.se) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

### **To request paper copies from KPMG AB**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [nicolas.andersson@kpmg.se](mailto:nicolas.andersson@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

### **To withdraw your consent with KPMG AB**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:



- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to [nicolas.andersson@kpmg.se](mailto:nicolas.andersson@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’ before clicking ‘CONTINUE’ within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’, you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.